

关于制（修）订 2020 级 专业人才培养方案及课程标准的通知

各系部：

根据《山东电子职业技术学院制（修）订专业人才培养方案指导意见》（鲁电职院教字〔2019〕202号）、《山东电子职业技术学院关于制（修）订课程标准的指导意见》（鲁电职院教字〔2016〕176号）的文件要求及 2020 年工作需要，现开展 2020 级专业人才培养方案和课程标准的制（修）订工作。请各系部按照要求，开展专业调研，对专业调研的数据进行认真分析，科学构建课程体系，及时完成 2020 级各专业人才培养方案和课程标准的制（修）订工作。

一、制（修）订范围

1. 人才培养方案

2020 级拟招生的 42 个三年制高职专业，其中有校企合作订单班招生计划的专业需同时提交 1 份订单班专业人才培养方案；有现代学徒制试点班的专业同时提交 1 份现代学徒制专业人才培养方案。2020 年有转段学生的中高职三二连读专业需要提交一份五年制人才培养方案。

2. 课程标准

2020 年招生专业全部课程。

二、编制总体要求

1. 人才培养方案

严格贯彻《山东电子职业技术学院制（修）订专业人

培养方案指导意见》（鲁电职院教字〔2019〕202号），一要加强专业调研结果的科学分析，调研报告要有数据支撑，调研结果要与人才培养方案的修改形成因果关系；二要体现强化课程思政，组织开发专业课程标准和教案，深化教师、教材、教法改革，推进信息技术与教学有机融合，改进学习过程管理与评价的基本要求；三要注意专业群内各专业的有机融合，系统构建底层可共享、中层可融合、上层可互选的专业群课程体系。

2. 课程标准

要根据专业人才培养方案总体要求，制（修）订专业课程标准，明确课程目标，优化课程内容，规范教学过程，及时将新技术、新工艺、新规范纳入课程标准和教学内容。要准确把握课程教学要求，规范编写，做好课程总体设计，按程序选用教材，合理运用各类教学资源，做好教学组织实施。

三、制（修）订工作流程

各专业成立以系主任为组长、教研室主任、专业带头人（负责人）、基础教学部和思想政治课教学部相关教师为主要成员的专业人才培养方案制（修）订工作小组，统一进行本专业人才培养方案的制（修）订工作。人才培养方案的制（修）订需通过专业调研、研讨拟定、学校审核、修改完善、审定备案等几个阶段。

1. 专业调研阶段

各专业应成立调研小组，深入到行业企业、同类院校、行政管理部门等进行调研，并撰写专业人才需求调研报告。

调研对象包含政府部门、行业企业、同类院校和本专业毕业生。应至少调研 1 个政府部门、5 个行业企业、3 个同类院校（优先选择双高计划或省内综合办学水平领先的院校），毕业生调研数量应不少于年毕业学生数的 70%。

调研内容包含但不仅限于以下内容：

- （1）市场对专业人才的需求状况与发展趋势；
- （2）专业设置的职业面向和就业岗位；
- （3）行业企业专业人员结构和对高职层次人才的需求以及能提供的岗位；
- （4）行业企业专家对高职层次人才的知识、能力、素质和职业资格证书要求以及对课程开设的意见；
- （5）行业企业在高职层次人才使用中发现的问题和不足以及有关建议；
- （6）同类院校专业开设及专业人才培养方案制定情况调查；
- （7）同类院校专业（群）课程体系构建及三教改革情况；
- （8）毕业生对专业知识、技能以及岗位从业素质要求的认识和建议；
- （9）毕业生对教学条件、教学水平及教学管理方面的评价。

调研形式包含但不限于现场或者电话访谈、问卷调查（纸质或者问卷星）、邮件调研。

2. 研讨拟定阶段

（1）召开师生座谈会：在专业人才培养方案的制（修）订过程中，各系应组织教师和学生召开人才培养方案专题座谈会，广泛听取关于本专业发展情况及人才需求情况、人才的培养规格、岗位能力分析、就业岗位设计、学生应修学分及应取得的证书、专业主干课程及其教学内容、课程体系改革、实验实训条件建设等方面的建议和意见，做好专题座谈会会议记录。

（2）召开专业建设委员会专题会议：针对专业核心能力培养、课程体系改革、课程学时分配、教学方法与手段改革等方面提供指导意见，讨论教学设计方案，审核本专业核心课程的课程标准。做好专业建设委员会专题会议记录。

（3）系务会专题讨论：各教学系召开系务会讨论本系各专业 2020 级人才培养方案（修订稿），修改并审核通过，经系主任审核签字后确认。做好系务会专题会议记录。

（4）5 月 15 日前请各系将人才培养方案及相关附件、2020 级专业人才培养方案调整说明和课程标准汇编电子版发至教务处教学建设科邮箱 jwcjxjs@163.com。课程标准每个专业一个文档，包括本专业开设的所有公共课及专业课，按人才培养方案中课程顺序排版，形成目录，公共课程的课程标准由专业系对接基础教学部、思想政治课教学部完成。

人才培养方案相关附件包括：专业调研报告（含调研原始材料）、专业岗位能力分析和工作任务分析报告、专业毕业生跟踪调查报告、人才培养方案制（修）订师生专题座谈会会议纪要、人才培养方案制（修）订专业建设委员会专题会议纪要、人才培养方案制（修）订系务会专题会议纪要、人才培养方案审核意见表。

3. 学校审核阶段

教务处组织学校学术委员会成员，审查各系提交的人才培养方案和课程标准。提出修改意见和建议，及时发送给系主任和专业带头人（负责人）。

4. 修改完善阶段

各系根据修改意见和建议，组织对人才培养方案和课程标准进行修改完善，经系主任签字确认后，于6月15日前将纸质稿和电子稿同时报教务处教学建设科。

5. 审定备案阶段

教务处提交各专业人才培养方案终稿至院党委终审定稿，审定通过后交付印刷，留存备案。

四、其它说明

1. 所有材料请以系为单位统一提交，每个专业一个文件。

2. 材料命名应统一规范：如：***专业2020级人才培养方案、***专业课程标准汇编等。

3. 所有材料请严格按模版的格式及字体大小要求排版。

4. 课程标准汇编每个专业一个文档，包括本专业开设的

所有公共课及专业课，按教学实施方案中课程顺序排版，形成目录，注意格式要统一。

5. 各教学系部要高度重视人才培养方案和课程标准的制（修）订工作，并以此项工作为契机，进一步理清人才培养思路，凝练专业特色，加强教学内容的优化整合和课程体系的重构，改革教学方法与教学手段，不断提高人才培养质量。

6. 一个年级执行一套人才培养方案。方案一经定稿应具有相对稳定性，在其有效时限内必须严格执行，任何部门和个人不得擅自改动变相执行。若由于职业发展或就业市场变化在运行过程中必须调整的，应由教研室书面提出调整原因按相关流程完成审批。

附件：

1. ***专业人才培养方案制（修）订师生专题座谈会会议纪要（模板）；

2. ***专业人才培养方案制（修）订专业建设委员会专题会议纪要（模板）；

3. ***系人才培养方案制（修）订系务会专题会议纪要（模板）；

4. ***系***专业人才培养方案审核意见表（模板）；

山东电子职业技术学院

2020年3月23日

附件 1

***专业人才培养方案制（修）订师生专题座谈会会议纪要

| | |
|------|--|
| 时间 | |
| 地点 | |
| 参与人员 | |
| 主持人 | |
| 会议主题 | |
| 会议内容 | <p style="text-align: right;">记录人： 年 月 日</p> |

附件 2

***专业人才培养方案制（修）订专业建设委员会专题会议纪要

| | |
|------|--|
| 时间 | |
| 地点 | |
| 参与人员 | |
| 主持人 | |
| 会议主题 | |
| 会议内容 | <p style="text-align: right;">记录人： 年 月 日</p> |

附件 3

***系人才培养方案制（修）订系务会专题会议纪要

| | |
|------|--|
| 时间 | |
| 地点 | |
| 参与人员 | |
| 主持人 | |
| 会议主题 | |
| 会议内容 | <p style="text-align: right;">记录人： 年 月 日</p> |

附件 4

系专业人才培养方案审核意见表

| | | | | | |
|-----------|-------------------------|-------|------|------|----|
| 专业建设委员会意见 | 专业建设委员会主任（签字）： 年 月 日 | | | | |
| 专业建设委员会成员 | 姓名 | 职称/职务 | 工作单位 | 专业特长 | 签名 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 校企合作联盟意见 | 校企合作联盟主任（签字）： 年 月 日 | | | | |
| 校企合作联盟成员 | 姓名 | 职称/职务 | 工作单位 | 专业特长 | 签名 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 教务处意见 | 部门负责人签字： 年 月 日 | | | | |
| 学院意见 | 主管院长签字： 年 月 日 | | | | |

